

ОТЧЕТ

ГБУЗ РК «Коми республиканский перинатальный центр»

по исполнению Плана антикоррупционных мероприятий за 2019 год

№ п/п	Мероприятие программы	Срок исполнения мероприятия (согласно программе учреждения)	Ответственный по исполнению (согласно программе учреждения)	Результат исполнения мероприятия программы	Причины неисполнения
1.1.	Рассмотрение реализации Антикоррупционной политики на заседании комиссии по противодействию коррупции	один раз в год	Комиссия по противодействию коррупции Главный врач, заместитель главного врача по кадрам, юрист	Отчет о ходе реализации плана антикоррупционных мероприятий рассмотрен на заседании комиссии по противодействию коррупции 2019 г. в июне и декабре 2019 г.	
1.2.	Проведение проверок по организации работы по предупреждению коррупционных правонарушений в отделениях и подразделениях КРПЦ	один раз в квартал	Комиссия по противодействию коррупции	В 2019 году проведена комплексная проверка в отделениях ГБУЗ РК «КРПЦ».	
1.3.	Мониторинг публикаций и выступлений в СМИ информации о реализации антикоррупционной политики в Учреждении, отделениях	постоянно	Программист, секретарь руководителя	Публикаций и выступлений в СМИ не было. План мероприятий размещен на официальном сайте учреждения.	
1.4.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в ГБУЗ РК «КРПЦ»	ежемесячно	Зам. главного врача по ОМР, секретарь руководителя, отдел кадров	Заявления, обращения граждан с информацией о фактах коррупции в ГБУЗ РК «КРПЦ» в отчетный период не поступали.	
1.5.	В порядке взаимодействия, информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в ГБУЗ РК «Коми республиканский перинатальный центр»	по мере выявления нарушений	Комиссия по противодействию коррупции	Фактов коррупции в ГБУЗ РК «КРПЦ» в 2019 году не выявлено.	
1.6.	Осуществление контроля порядка распределения и расходования денежных средств, полученных на реализацию мероприятий в рамках ведомственных программ.	2019-2020 годы	Главный бухгалтер, заместитель главного врача по экономике	В рамках каждой ведомственной программы ведется раздельный учет денежных средств, полученных на реализацию мероприятий по данной программе. Ежемесячно и ежеквартально в Министерство здравоохранения Республики Коми представляются отчеты о расходовании денежных средств по ведомственным программам. Отчеты размещаются на официальном сайте в сети Интернет www/bus.gov.ru .	

1.7.	Контроль целевого использования государственного имущества, переданного на праве оперативного управления	2019-2020 годы	Главный бухгалтер, комиссия по противодействию коррупции	Имущество переданное на праве оперативного управления, используется по целевому назначению.	
1.8.	Проведения антикоррупционной экспертизы разрабатываемой документации	постоянно	Юрист, комиссия по противодействию коррупции	Проводиться постоянно.	
2.1.	Организация обучающихся семинаров для работников по вопросам профилактики преступлений коррупционной направленности в лечебном учреждении	1 раз в полгода	Комиссия по противодействию коррупции	На конференциях врачей и среднего медицинского персонала проводится учеба об ограничениях, установленных при осуществлении медицинской деятельности; рассматриваются вопросы правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов, в т.ч. о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) органов, организаций и их должностных лиц.	
2.2.	Внедрение Кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения, путём проведения разъяснительной работы, обучающихся семинаров и программ, в которых указывать на необходимость предотвращения коррупционных действий и конфликтов интересов, которые могут приводить к коррупции, с детализацией санкции за их нарушения. Взаимодействие по этим вопросам с правоохранительными органами	постоянно	Заместитель главного врача по кадрам, юрист	При приеме на работу новых сотрудников их знакомят с Кодексом этики и служебного поведения работников ТБУЗ РК «КРПЦ». Разъяснительная работа проводится на врачебных конференциях, конференциях в отделениях.	
2.3.	Включение в трудовые договоры работников Учреждения с обязанностями, связанными с предупреждением коррупции и соблюдением антикоррупционной политики в Учреждении, учитывая ст. 57 ТК РФ	Для всех вновь поступающих на работу сотрудников	Заместитель главного врача по кадрам	Включается в трудовые договоры.	
2.4.	Анализ уровня профессиональной подготовки сотрудников в рамках аттестации. Организация повышений их квалификации	постоянно	Заместитель главного врача по кадрам, главная акушерка	При проведении аттестации сотрудников проводится тестирование на знание по вопросам профилактики преступлений коррупционной направленности в лечебном учреждении	
2.5.	Проведение консультаций для сотрудников по правовым и иным вопросам	постоянно	Юрист	Юридические консультации сотрудникам по правовым вопросам проводятся в постоянном режиме.	

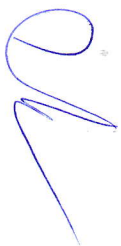
2.6.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) органов государственной власти, органов местного самоуправления, других органов, организаций, наделенных федеральными законами иными государственными или иными публичными полномочиями, и их должностных лиц	Один раз в квартал	Комиссия по противодействию коррупции	Не проведено	Информации в учреждении по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) органов государственной власти, органов местного самоуправления, других органов, организаций, наделенных федеральными законами иными публичными полномочиями, и их должностных лиц – не поступало
3.1.	Проведение социологического опроса (анкетирование) пациентов по вопросам удовлетворенности качеством и доступностью услуг	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции Заведующий организационно-методическим отделом	Ежемесячно проводится анкетирование пациентов по вопросам удовлетворенности качеством и доступностью услуг и анализ заполненных анкет, результаты которого ежемесячно докладываются на заседании врачебной комиссии. Данные анкет для оценки качества оказания услуг в стационарных и амбулаторных условиях размещаются на официальном сайте в сети Интернет www/bus.gov.ru для проведения независимой оценки качества оказания медицинских услуг.	
3.2.	Информирование граждан об их правах на получение бесплатной медицинской помощи, об изменениях в действующем законодательстве в сфере здравоохранения через средства массовой информации и путём размещения информационных стендов	2019-2020 годы	Заместитель главного врача по организационно-методической работе	Информация о перечне и содержании бесплатных медицинских услуг, оказываемых в рамках Программы государственных гарантий оказания гражданам бесплатной медицинской помощи на 2019 г., о правах граждан на получение бесплатной медицинской помощи, об изменениях в действующем законодательстве в сфере здравоохранения, о Ф.И.О. и телефоне должностных лиц, ответственных за прием граждан с жалобами, и иной информации, предусмотренной законодательством Российской Федерации	

				Федерации, размещена на сайте Учреждения и информационных стендах во всех корпусах и отделениях Учреждения.	
3.3.	Поддержание на официальном Интернет – сайте Учреждения раздела для посетителей с функцией обратной связи, в котором отражены сведения о структуре ЛПУ, выдержки из нормативных правовых актов, регламентирующих его деятельность, время приема руководством, адреса и телефоны Администрации Учреждения, и Министерства здравоохранения Республики Коми и его обновление по мере необходимости	постоянно	Программист, заместитель главного врача по организационно-методической работе, заведующий организационно-методическим отделом	В 2019 году была обновлена информация, размещенная на официальном Интернет – сайте Учреждения, о структуре ЛПУ, выдержки из нормативных правовых актов, регламентирующих его деятельность, о времени приема руководством, адреса и телефонах администрации Учреждения и Министерства здравоохранения Республики Коми.	
3.4.	Подготовка и распространение среди населения плакатов, буклетов, информационных материалов об оказании услуг населению, в том числе платных.	2019-2020 годы	Заведующий организационно-методическим отделом	Информация об оказании услуг населению, в том числе платных размещена во всех корпусах Учреждения. Подготовлена листовка о платных услугах, оказываемых в Учреждении, которая размещена на информационных стендах во всех структурных подразделениях Учреждения.	
3.5.	Проведение контроля качества оформления медицинской документации	постоянно	Заместитель главного врача по лечебной работе; Заместитель главного врача по экспертизе; руководители структурных подразделений	В учреждении проводится постоянный 3-х уровневый контроль качества.	
4.1.	Регулярное информирование Министерства здравоохранения Республики Коми о проводимых в КРПЦ закупках товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд учреждения.	2019-2020 годы два раза в год (по полугодиям)	Начальник контрактной службы	В Министерство здравоохранения Республики Коми регулярно представляется информация о проведенных в КРПЦ закупках товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд учреждения; а именно: - ежеквартальные отчеты по оценке эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Республики Коми; о предмете контракта, заключенного по результатам конкурса или аукциона, на которых предоставлялся приоритет российским, белорусским, казахстанским товарам;	

				- 1 раз в полгода - анкета участника Национального рейтинга прозрачности закупок; - годовой отчет в ЕИС об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций	
4.2.	Осуществление контроля и анализа ситуации за проведением закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд Учреждения	Постоянно	Заместитель главного врача по экономике	Все закупки товаров, работ, услуг для нужд проводились в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», Постановлением Правительства Республики Коми № 482 от 10.12.2013 года «О регулировании отдельных вопросов контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных нужд Республики Коми» и иными нормативно-правовыми актами.	
4.3.	Проведение объективного мониторинга цен (тарифов) на продукцию (услуги), закупаемых для нужд Учреждения	постоянно	Начальник контрактной службы	Контрактной службой при организации закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения для определения начальной максимальной цены контрактов проводится мониторинг цен путем запроса коммерческих предложений от поставщиков, исполнителей	
4.4.	Обеспечение гласности и прозрачности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказании услуг для нужд Учреждения	постоянно	Начальник контрактной службы	Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказании услуг для нужд Учреждения проводится в единой информационной системе (приоритетным способом при размещении заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд является электронный аукцион);	
5.1.	Обеспечение свободного доступа представителей средств массовой информации для участия в социально-значимых мероприятиях, проводимых Учреждением	2019-2020 годы	Комиссия по противодействию коррупции	Обеспечивается свободный доступ представителей средств массовой информации для участия в социально-значимых мероприятиях, проводимых Учреждением с соблюдением режима отделений.	
5.2.	Проведение отчетов руководителей отделений в своих коллективах о проводимой работе в целом и по предупреждению коррупционных правонарушений	постоянно	Руководители структурных подразделений	Проведение отчетов руководителей отделений по результатам деятельности за 2019 год запланировано на начало 2020 года.	
5.3.	Обеспечение соблюдения правил приема граждан руководством и сотрудниками Учреждения	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	Прием граждан ведется в соответствии с установленным Учреждением Порядком.	

5.4.	Организовать информирование работников и пациентов о наличии в главном корпусе опечатанного ящика для предоставления информации на неправомерные действия работников Учреждения и фактах коррупции	постоянно	Заместитель главного врача по кадрам	Информация имеется во всех подразделениях.	
5.5.	Обеспечение работы «телефона доверия» для обращения граждан по фактам злоупотребления должностными лицами Учреждения своими полномочиями	постоянно	Главный врач, секретарь руководителя	С 01.12.2015 года телефон доверия работает. В 2019 году обращений не было.	
5.6.	Размещение на официальном сайте Учреждения в разделе по противодействию коррупции информации по антикоррупционной деятельности	постоянно	Программист, заместитель главного врача по организационно-методической работе	На официальном сайте Учреждения создан раздел «Противодействие коррупции», в котором размещены документы по противодействию коррупции, отчет о выполнении плана мероприятий за 2019 год. По мере необходимости проводится его обновление.	
5.7.	Представление отчетов о реализации мер антикоррупционной политики в Министерство здравоохранения Республики Коми, с размещением на официальном сайте Учреждения	2018-2019 годы до 25 декабря	Заместитель главного врача по кадрам, юрист	Отчет направлен в МЗ РК, размещен на сайте учреждения.	

Главный врач



О.Н.Лебедева

Исполнитель: Кузьмина Наталия Владимировна, юристконсульт
Тел.: 211773