

Министерство здравоохранения Республики Коми  
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
«Коми республиканский перинатальный центр» (ГБУЗ РК «КРПЦ»)

**ПРИКАЗ**

«19 01 2017 г.

№ 01-01-21-004

г. Сыктывкар

**«Об утверждении положения о порядке и условиях предоставлении платных медицинских услуг населению в ГБУЗ РК «Коми республиканский перинатальный центр»**

В соответствии с частью 7 статьи 84 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» в целях определения порядка предоставления населению платных медицинских услуг:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
  - 1.1. Положение о предоставлении платных медицинских услуг населению в ГБУЗ РК «Коми республиканский перинатальный центр» (приложение № 1).
  - 1.2. Виды платных медицинских услуг, оказываемых в ГБУЗ РК «Коми республиканский перинатальный центр» за счет средств государственных, общественных организаций, учреждений, предприятий любых форм собственности, а также за счет личных средств граждан (приложение № 2).
  - 1.3. Положение о хозрасчетном отделении ГБУЗ РК «Коми республиканский перинатальный центр» (приложение № 3).
2. Заведующим лечебно-диагностическими отделениями и службами ГБУЗ РК «КРПЦ» обеспечить оказание платных медицинских услуг лицам в соответствии с Положением о предоставлении платных медицинских услуг населению в ГБУЗ РК «Коми республиканский перинатальный центр».
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя главного врача ГБУЗ РК «КРПЦ» по ОМР Вдовину В.Н., заведующего хозрасчетным отделением.

Главный врач ГБУЗ РК  
«Коми республиканский  
перинатальный центр»

Лебедева О.Н.

№00-407 от «19» 01 2017 года

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг населению в ГБУЗ РК «Коми республиканский перинатальный центр»

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о предоставление платных медицинских и сервисных немедицинских услуг (далее именуемые «платные услуги») разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Федеральным законом Российской Федерации от 29.11.2010 г. N 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152 «О защите персональных данных».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия оказания платных услуг населению в ГБУЗ РК «КРПЦ».

1.3. Платные медицинские услуги предоставляются на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке.

1.4. Исполнитель предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

В случае если федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых платных медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

1.5. При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения РФ.

1.6. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения РФ, либо по просьбе потребителя в виде осуществления отдельных консультаций или медицинского вмешательства, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

Требования к платным медицинским услугам, в том числе к их объему и срокам оказания, определяются по соглашению сторон договора, если федеральными

законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены другие требования

1.7. Граждане вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением условий договора, либо об обоснованном возврате денежных средств за неоказанные услуги, что оформляется в установленном порядке (заявление с указанием причины возврата, акт и др. документы).

1.8. Для получения платной медицинской услуги и заключения договора пациенты обращаются в отдел (кабинет) платных медицинских услуг, где по требованию потребителя и (или) заказчика им должна предоставляться в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

а) порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;

б) информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);

в) информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;

г) другие сведения, относящиеся к предмету договора.

При заключении договора потребителю (заказчику) обязательно предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее - соответственно программа, территориальная программа).

Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках программы и территориальной программы.

## 2. Основные цели и задачи

### 2.1. Основной целью оказания платных медицинских услуг являются:

- более полное удовлетворение потребностей населения в медицинской помощи и повышенном уровне комфортности и сервисности медицинской услуги;

- в реализации права свободного выбора врача, обеспечение доступности населению квалифицированной медицинской помощи, внедрение новых технологий.

- получение дохода, позволяющего пополнить дефицит бюджетного финансирования КРПЦ, а также для внедрения современных методов лечения и диагностики, модернизации оборудования и др.;

- изучение спроса населения на дополнительные медицинские услуги сверх утвержденных объемов в системе ОМС.

### 2.2. Задачами оказания платных услуг являются:

- реализация населению дополнительных (к гарантированному объему бесплатной медицинской помощи в соответствии с Программой государственных гарантий) медицинских услуг высокого качества с использованием новых современных методов диагностики и лечения;
- привлечение дополнительных финансовых средств на материально-техническое развитие учреждения;
- материальное поощрение работников ГБУЗ РК «КРПЦ».

### 3. Условия и основания оказания платных услуг

3.1. Учреждение оказывает платные медицинские услуги при наличии следующих документов:

- Лицензии на осуществляемые виды деятельности, выданые в установленном порядке;
- Положения о хозрасчетном отделении;
- счета по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности;
- Положения о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг с приложением утвержденного перечня видов платных медицинских услуг по видам медицинской помощи;
- прейскуранта цен на платные медицинские услуги с указанием их стоимости.

3.2. Учреждение предоставляет посредством размещения на сайте медицинской организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" электронный адрес: [perinatal-komi.ru](http://perinatal-komi.ru), а также на информационных стенах (стойках) медицинской организации информацию, содержащую следующие сведения:

- адрес места нахождения юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществлявшего государственную регистрацию;
- сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);
- перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;
- порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой;
- перечень видов медицинской помощи, оказываемой гражданам бесплатно в рамках Программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на территории Республики Коми;
- сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

- режим работы медицинской организации, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;
- адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Информация, размещенная на информационных стендах (стойках), должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени медицинской организации, предоставляющей платные медицинские услуги. Информационные стеллы (стойки) располагаются в доступном для посетителей месте и оформляются таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

3.3 Учреждение предоставляет для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика:

- копию учредительного документа медицинской организации - юридического лица, положение о ее филиале (отделении, другом территориально обособленном структурном подразделении), участвующем в предоставлении платных медицинских услуг, либо копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией.

3.4. Для оказания платных медицинских услуг имеются следующие утвержденные документы:

- штатное расписание персонала, оказывающего медицинские услуги на платной основе;
- тарификационные списки;
- план финансово-хозяйственной деятельности;
- табеля учета рабочего времени, при этом учет рабочего времени при оказании платных и бесплатных медицинских услуг ведется раздельно.

3.5. Основанием для оказания платных медицинских услуг является право учреждения, как медицинской организации, участвующей в реализации программы и территориальной программы, на предоставление платных медицинских услуг:

- на иных условиях, чем предусмотрено программой, территориальными программами и (или) целевыми программами, по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе: установление индивидуального поста медицинского наблюдения при лечении в условиях стационара; применение лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе

специализированных продуктов лечебного питания, не предусмотренных стандартами медицинской помощи;

- при предоставлении медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;
- при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

3.6. При предоставлении платных медицинских услуг сохраняется установленный режим работы учреждения, при этом не ухудшается доступность и качество медицинской помощи, предусмотренной программой, территориальными программами и (или) целевыми программами.

3.7. В число работников, принимающих участие в оказании платных медицинских услуг, могут включаться специалисты из других медицинских учреждений, принимаемые на работу в учреждение на основании трудовых или гражданско-правовых договоров.

3.8. Оказание платных медицинских услуг медицинским персоналом осуществляется в свободное от основной работы время. Графики учета рабочего времени по основной работе и по оказанию платных медицинских услуг составляются раздельно.

3.9. Оказание платных медицинских услуг в основное рабочее время персонала допускается в порядке исключения (при условии первоочередного оказания гражданам бесплатной медицинской помощи и при условии выполнения специалистами объемов медицинской помощи по Гарантиированной программе):

- в случаях, когда технология их проведения ограничена рамками основного рабочего времени (лабораторные услуги, параклинические исследования). Часы работы медицинского персонала, оказывающего платные услуги, во время основной работы, продлеваются на время, затраченное на их предоставление.
- в случаях, когда условия работы за счет интенсивности труда позволяют оказывать платные медицинские услуги без ущерба для оказания бесплатной медицинской помощи (лечение в условиях круглосуточного стационара, сервисные услуги).

3.10. Платные медицинские услуги населению осуществляются учреждением в рамках договоров (контрактов):

- с пациентами за счет личных средств граждан;
- с организациями на оказание платных медицинских услуг;

- со страховыми организациями, работающими в системе добровольного медицинского страхования (далее ДМС).

Договор (контракт) заключается в письменной форме. По договорам ДМС, с силовыми ведомствами оказание медицинских услуг производится при наличии оформленного направления.

Договор с пациентом заключается в письменном виде, при этом в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных медицинских услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

3.12. Предоставление платных медицинских услуг гражданам РФ осуществляется при наличии добровольного информированного согласия пациента. Факт добровольного информированного согласия на оказание платных медицинских услуг фиксируется в медицинской карте пациента.

#### 4. Порядок оказания платных услуг

4.1. Платные услуги, включая сервисные немедицинские услуги, предоставляются по желанию пациента, строго по перечню и прейскуранту, утверждаемому главным врачом.

4.2. На проведение платной услуги населению оформляются договоры в письменном виде.

4.3. Оплата за медицинские услуги осуществляется в наличной и безналичной форме. Оплата за медицинские услуги производится как в бухгалтерии КРПЦ, регистратуре КДБ, так и в хозрасчетном кабинете ООРЗ с применением контрольно-кассового аппарата или бланков (квитанций), являющихся документами строгой отчетности, утвержденными в установленном порядке.

Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца)).

4.4. При предоставлении платных медицинских услуг соблюдаются установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации.

4.5. На проведение платной услуги населению оформляется Талон на услугу с указанием номера и стоимости услуги.

За выполненные работы по договорам с предприятиями, на основании реестра оказанных услуг, выставляется счет-фактура.

Стоимость платной услуги по квитанции должна строго соответствовать утвержденному прейскуранту на оказание платных услуг.

4.6. По требованию лица, оплатившего услуги, учреждение обязано выдать «Справку об оплате медицинских услуг для предоставления в налоговые органы РФ» установленной формы.

#### 5. Порядок ценообразования и использования средств, полученных от реализации платных услуг.

5.1. Порядок определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые в ГБУЗ РК «Коми республиканский Перинатальный центр», устанавливается Министерством здравоохранения Республики Коми. При

предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации.

5.2. В стоимость медицинских услуг включаются затраты в соответствии с экономической классификацией расходов, в том числе:

- оплата труда работников учреждения с учетом всех видов повышений, надбавок и доплат, а также выплат компенсационного характера, начисления на оплату труда;
- амортизация основных средств, находящихся на балансе хозрасчетного отделения;
- расходы на лекарственное обеспечение, мягкий инвентарь, приобретение расходных материалов, питание;
- оплата коммунальных услуг и связи;
- расходы на командировки и прочие текущие расходы;
- рентабельность.

При определении себестоимости платных медицинских услуг используются методические рекомендации по расчету тарифов на медицинские услуги, утвержденные МЗ РК.

Уровень рентабельности по каждому виду услуг устанавливается в соответствии со спросом на данную услугу.

5.3. Прейскурант цен на платные услуги утверждается главным врачом.

5.4. Изменение прейскуранта цен на платные услуги зависит от платежеспособности и спроса населения, тарифов на коммунальные услуги, цен на медикаменты и медицинские изделия и увеличения заработной платы работников бюджетной сферы.

5.5. Планирование, использование и учет финансовых средств, полученных от оказания платных медицинских услуг, осуществляются в соответствии с действующим законодательством. Учреждение ведет бухгалтерский учет и отчетность раздельно по источникам финансирования деятельности.

5.6. Средства, полученные от оказания платных медицинских услуг, зачисляются на текущий счет по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности, и расходуются согласно утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности.

Структура расходов определяется в соответствии с калькуляцией стоимости услуги.

5.7. Не менее 45 % денежных средств, поступающих Учреждению от оказания платных медицинских услуг в виде выручки (за вычетом НДС и акцизов), будет направляться на осуществление следующих расходов:

- по оплате услуг связи (статья 221 КОСГУ), транспортных услуг (статья 222 КОСГУ), коммунальных услуг (статья 223 КОСГУ), арендной платы за пользование имуществом (статья 224 КОСГУ), услуг по содержанию имущества (статья 225 КОСГУ), прочих услуг (статья 226 КОСГУ), не отнесенных на подстатьи 221-225, в соответствии с бюджетной классификацией расходов;
- прочих расходов (статья 290 КОСГУ), не связанных с оплатой труда и приобретением услуг учреждением для собственных нужд;

- по оплате договоров на приобретение, а также договоров подряда на строительство, реконструкцию, техническое перевооружение, расширение и модернизацию объектов, относящихся к основным средствам (статья 310 КОСГУ);

- по оплате договоров на приобретение сырья и материалов, предназначенных для однократного использования в процессе деятельности учреждения в течение периода, не превышающего 12 месяцев (статья 340 КОСГУ);

5.8. Распределение денежных средств на оплату труда работников, занятых оказанием платных медицинских услуг, производится с учетом индивидуального вклада сотрудников, участвующих в процессе оказания платных медицинских услуг и на основании «Положения об оплате труда работников ГБУЗ РК «КРПЦ», занятых оказанием платных медицинских услуг», утверждаемого главным врачом.

5.9. Прибыль, образовавшаяся в результате предпринимательской деятельности, после уплаты налогов, предусмотренных действующим законодательством, распределяется учреждением в соответствии с утвержденным Положением о распределении прибыли.

## **6. Ответственность сторон**

6.1. Качество выполненной работы при оказании платных услуг должно соответствовать требованиям, обычно предъявляемым к работам соответствующего рода, а также обязательным требованиям, предъявляемым к оказанию медицинской помощи (ст.721 ГК РФ и ст.4 ЗоЗПП). Контроль качества осуществляется согласно «Положения о порядке оценки качества медицинской помощи женщинам, оказываемой в ГБУЗ «КРПЦ» на хозрасчетной основе», являющегося приложением № 1.

6.2. Исполнитель несет ответственность за неисполнение обязательств или исполнения их ненадлежащим образом лишь при наличии вины (умысла или неосторожности) (ст.401 ГК РФ).

6.3.Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение обязательств или за ненадлежащее исполнение обязательств, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы, или нарушением потребителем установленных правил, которые он должен соблюдать (режим, диета, выполнение определенных процедур и т.д.) (ст.13 ЗоЗПП, ст.401 ГК РФ).

При нарушении пациентом, получающим медицинские услуги на платной основе, режима, прописанного врачом, или умышленном причинении вреда своему здоровью, приведшего к обострению заболевания, оплата медицинских услуг по лечению осложнений и обострений заболевания, в том числе и по его диагностике, производится за счет средств пациента.

6.4. Претензии и споры между пациентом и КРПЦ разрешаются в установленном законодательством порядке.

6.5. В случае несоблюдения учреждением обязательств по срокам исполнения услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги;
- потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;
- потребовать исполнения услуги другим специалистом,

- расторгнуть договор.

7. Руководство и контроль, за деятельностью по оказанию платных услуг

7.1. Общее руководство, контроль, решение финансово-экономических и общих хозяйственных вопросов в процессе деятельности по оказанию платных услуг осуществляется главным врачом.

7.2. Организация работы в соответствии с настоящим Положением и текущее руководство в процессе деятельности по оказанию платных услуг возлагается на заведующего отделением, назначенного главным врачом.

8. Прочие положения

8.1. Настоящее Положение в процессе деятельности по оказанию платных услуг может дополняться или изменяться в установленном законодательством порядке.

---

Приложение № 1  
К Положению о порядке и условиях  
предоставления платных медицинских  
услуг населению в ГБУЗ РК «КРПЦ»

**Положение о порядке оценки качества медицинской помощи,  
оказываемой в ГБУЗ РК «КРПЦ» на платной основе.**

Настоящее Положение устанавливает на основе единых организационных и методических принципов порядок контроля качества медицинских услуг, оказываемых на платной основе.

Объектом контроля является медицинская помощь, представляющая собой комплекс профилактических, лечебно-диагностических и реабилитационных мероприятий, проводимых по определенной технологии с целью достижения конкретных результатов.

Контроль объема и качества работы осуществляется на следующих уровнях:

- заведующими отделений;
- заместителями главного врача по экспертной работе, по акушерско-гинекологической помощи;

Клинико-экспертная комиссия учреждения.

В течение месяца заведующие отделениями проводят экспертизу 100 % законченных случаев стационарного лечения, и не менее 25 % амбулаторных карт пациентов. Экспертиза проводится в соответствии с Положением о внутреннем контроле качества и безопасности медицинской деятельности в ГБУЗ РК «КРПЦ», утвержденным приказом руководителя.

Перечень возможных дефектов в работе и размеры уменьшения оплаты медицинских услуг:

№ п/п	Возможные дефекты в работе	Размер уменьшения оплаты
<b>I. Ненадлежащее оказание медицинской помощи.</b>		
1.	Невыполнение или ненадлежащее выполнение необходимых диагностических и (или) лечебных мероприятий, а также выполнение непоказанных мероприятий, не повлиявших на состояние пациента.	До 50 % от оплаты услуги.
2.	Невыполнение или ненадлежащее выполнение необходимых диагностических и (или) лечебных мероприятий, а также выполнение непоказанных мероприятий, повлекшее за собой ухудшение состояния пациента.	До 100 % от оплаты услуги.

3.	Нарушение технологий медицинских (невыполнение стандарта оказания медицинской помощи) без ущерба пациенту.	По расчету ПР (от 10 % до 50 % от оплаты услуги)
4.	Непрофильная госпитализация больного	До 100 % от оплаты услуги
5.	Случаи осложнения в результате непрофессионально выполненных врачебных или сестринских манипуляций, операций, в том числе релапаротомия.	До 100 % от оплаты услуги
6.	Запущенные случаи онкозаболеваниями	100 % оплаты услуги
7.	Необоснованное назначение лекарственных средств, а также не подтвержденное записью в амбулаторной карте или в истории болезни.	До 50 % от оплаты услуги
8.	Неисполнение локальных нормативных актов ГБУЗ РК «КПРЦ»	До 50 % от оплаты услуги
9.	Дефекты ведения медицинской документации, препятствующие проведению экспертизы объема и качества медицинской помощи (нечитабельный подчерк и др.)	До 10 % от оплаты услуги

## II. Ограничения доступности медицинских услуг для пациента

1.	Взимание платы за медицинские услуги по ОМС, счет за которые одновременно выставлен страховщику.	Возврат необоснованно полученных средств плательщику в сумме 100 % необоснованно полученной суммы медицинским учреждением.
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

При наличии в одном и том же случае оказания медицинской помощи по двум и более основаниям для частичной или полной неоплаты медицинских услуг применяется только одно наиболее существенное (влекущее больший размер недоплаты), т.е. суммирование размера недоплаты не производится.

Приложение 3

К приказу ГБУЗ РК «КРПЦ»

№21-01-21-0 от «19» 01 2017 года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о хозрасчетном отделении  
ГБУЗ РК «Коми республиканский перинатальный центр»**

**1. Общие положения, цели и задачи:**

1.1. Хозрасчетное отделение по оказанию населению платных медицинских и немедицинских услуг, организуется с целью более полного удовлетворения потребности населения в отдельных видах медицинской помощи, свободного выбора специалистов гражданами, независимо от их места жительства и работы.

1.2. Задачами хозрасчетного отделения являются:

- реализация платных медицинских и немедицинских услуг населению, дополнительно к гарантированному объему бесплатной медицинской помощи в соответствии с Программой государственных гарантий;
- привлечение дополнительных финансовых средств, для материально - технического развития Учреждения;
- материальное поощрение работников.

**2. Принципы деятельности отделения**

2.1.Хозрасчетное отделение руководствуется в своей работе действующим законодательством, Положением о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг населению, Положением об оплате труда работников, занятых оказанием платных услуг, другими документами, регламентирующими организацию оказания платных медицинских услуг населению, настоящим Положением.

2.2. Платные услуги, включая сервисные немедицинские услуги, предоставляются по желанию пациента, согласно прейскуранту, утверждаемому главным врачом.

2.3. Хозрасчетным отделением ведется первичная медицинская документация по формам, утвержденным Минздравом России.

Отчет о реализации платных услуг населению представляется в Министерство здравоохранения Республики Коми по утвержденным формам.

2.4. Штаты хозрасчетного отделения устанавливаются в зависимости от спроса населения на соответствующие виды медицинских услуг, наличия необходимых средств и утверждаются главным врачом.

2.5. На период работы хозрасчетного отделения могут вводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащиеся за счет средств, полученных от реализации медицинских услуг.

Любой специалист хозрасчетного отделения может быть заменен в случае необходимости другим специалистом соответствующего профиля по личному заявлению пациента.

2.6. Платные медицинские услуги населению оказываются персоналом учреждения в свободное от основной работы время, с обязательным ведением раздельных табелей по основной работе и работе по оказанию платных медицинских услуг. Платные медицинские услуги могут быть оказаны в основное рабочее время в связи с технологией их проведения. При предоставлении этих услуг не должны ухудшаться доступность и качество бесплатной медицинской помощи населению.

2.7. Оказание платных медицинских услуг отделением не должно осуществляться взамен видов деятельности учреждения, финансируемых из бюджета и фонда обязательного медицинского страхования.

### **3. Управление хозрасчетным отделением**

3.1. Руководство деятельностью хозрасчетного отделения осуществляется заведующий хозрасчетным отделением, который назначается приказом главного врача.

Руководитель подразделения в установленном порядке несет ответственность:

- за объем и качество оказываемых медицинских услуг;
- соблюдение финансовой и трудовой дисциплины;
- сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.2. Главный врач Учреждения осуществляет - контроль, за деятельностью хозрасчетного отделения, прием на работу и увольнение персонала хозрасчетного отделения, заключает необходимые для деятельности отделения договоры и соглашения по оказанию платных услуг.

### **4. Цены (тарифы) на услуги**

4.1. Платные услуги, в том числе услуги немедицинские оказываются населению по ценам, установленным в Прейскуранте, утверждаемом главным врачом.

4.2. Цены на платные медицинские услуги рассчитываются в соответствии с действующим Порядком установления цен на платные медицинские услуги, согласно приказу Министерства здравоохранения РК.

### **5. Финансово – хозяйственная деятельность хозрасчетного отделения**

5.1. Источниками финансовых средств отделения являются средства, полученные за оказание платных медицинских и немедицинских услуг от населения, по заключенным договорам (контрактам) с юридическими лицами, пожертвования и другие, не запрещенные законодательством источники. Указанные средства являются внебюджетными средствами.

5.2. Финансово – хозяйственная деятельность отделения основана на принципе самоокупаемости и включает в себя обязательное возмещение расходов бюджета по функционированию хозрасчетного отделения, в том числе: расходов по оплате коммунальных и других эксплуатационных услуг, а также в случае согласования использования оборудования, приобретенного

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми – возмещение амортизации оборудования.

В случае недостаточности выделяемых средств на выполнение объемов бесплатной медицинской помощи в рамках программы госгарантий, за счет средств от предпринимательской деятельности производится оплата необходимых расходов.

5.3. Оплата труда работников, занятых оказанием платных услуг, производится с учетом индивидуального вклада сотрудников, участвующих в процессе оказания платных услуг, в том числе административно-управленческому персоналу и персоналу других обще-учрежденческих служб на основании «Положения об оплате труда работников ГБУЗ РК «КРПЦ», занятых оказанием платных медицинских услуг», утверждаемого главным врачом Учреждения.

5.4. Использование полученных средств, производится по утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности. Бухгалтерский учет деятельности отделения осуществляется в соответствии с действующей Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях.

5.5. Оплата услуг производится через кассу учреждения или по безналичной форме оплаты, в том числе с применением ККМ.

5.6. В случае досрочного прекращения курса лечения, на основании решения заведующего отделением, больному выплачивается разница между уплаченной суммой и фактической стоимостью оказанной медицинской помощи.

## **6. Прекращение или приостановление деятельности хозрасчетного отделения**

Деятельность хозрасчетного отделения прекращается или приостанавливается приказом главного врача или Министерства здравоохранения Республики Коми в случае систематического или грубого нарушения настоящего Положения либо законодательства.